

Du möchtest Ideen vorantreiben und einen Betrieb mitgestalten? In unserem innovativen Umfeld hast du die Möglichkeit!

Die Spitex Unteres Seetal mit rund 50 Mitarbeitenden bietet dir ein dazu passendes Arbeitsumfeld. Wir bewegen uns im Wandel von Zeit und Gesellschaft und sind stetig am Wachsen.

Zur Erweiterung unserer Organisation suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine

Fachperson im Finanz- und Rechnungswesen mit eidg. Fachausweis 20-40%

Aufgaben:

- Finanzbuchhaltung
- Lohnbuchhaltung i.A. mit dem HR
- Monats-, Quartals- und Jahresabschlüsse erstellen
- Budgets und Liquiditätsplanung
- Kreditoren-/Debitorenbuchhaltung inkl. Mahn- und Inkassowesen
- Zahlungsläufe auslösen
- Statistiken erstellen (jeweils Januar bis März)
- Unterstützung der Geschäftsleitung

Anforderungen/Profil:

- Eidgenössischer Fachausweis Finanz- und Rechnungswesen
- fundierte MS Office Kenntnisse
- Abacus ist dir kein Fremdwort
- Selbständige, verantwortungsbewusste und sorgfältige Arbeitsweise
- Von Vorteil aber auch lernbar sind Kenntnisse im Perigon (Export FiBu und Verrechnungslauf)
- Flexibilität
- Mitdenken und Ideen einbringen sind herzlich willkommen

Wir bieten:

- Individuelle Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- Mindestens 5 Wochen Ferien
- Selbstständiges Arbeiten
- Arbeitstage variabel von Montag bis Freitag

Nähere Auskünfte erteilt Dir gerne unsere Geschäftsleitung Frau Sabine Jordi oder die aktuelle Stelleninhaberin Frau Sarah Roth Telefon: 062 769 73 00

Deine vollständige Bewerbung nehmen wir gerne per Mail an: info@spitex-useetal.ch entgegen.